SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK **TRƯỜNG THPT KRÔNG ANA**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 319/TB-KRNA	*Krông Ana, ngày 21 tháng 11 năm 2023*

THÔNG BÁO

Về việc nộp hồ sơ xét nâng lương thường xuyên, nâng lương trước thời hạn, nâng phụ cấp thâm niên vượt khung và nâng phụ cấp thâm niên nhà giáo năm 2023

Căn cứ Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 7 năm 2013 của Bộ nội vụ về việc Hướng dẫn nâng lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

Căn cứ Quyết định số 39/2022/QĐ-UBND, ngày 13/10/2022 của Uỷ ban Nhân dân tỉnh Đắk Lắk về việc Ban hành Quy chế nâng lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức thuộc UBND tỉnh Đắk Lắk quản lý;

Trường THPT Krông Ana thông báo đến viên chức, người lao động nộp hồ sơ xét nâng lương thường xuyên, nâng lương trước thời hạn, nâng phụ cấp thâm niên vượt khung và nâng phụ cấp thâm niên nhà giáo năm 2023, cụ thể như sau:

1. Đối với viên chức, người lao động động xét nâng bậc lương thường xuyên và nân phụ cấp thâm niên vượt khung nộp các hồ sơ sau:
   - Đơn(Theo mẫu);
   - Quyết định nâng lương gần nhất(Bản công chứng).
2. Đối với viên chức, người lao động xét nâng bậc lương trước thời hạn nộp hồ sơ sau:
   - Đơn(Theo mẫu);
   - 02 Quyết định nâng lương của 2 lần gần nhất(Bản công chứng).
   - Minh chứng về thành tích bản công chứng.
3. Đối với viên chức, người lao động xét nâng phụ cấp tham niên nhà giáo do nhà trường chuẩn bị hồ sơ
4. Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ
   - Thời gian: Trước ngày 28/11/2023;
   - Địa điểm: Văn thư tại Văn phòng(Có ký nộp vào danh sách);

Để đảm bảo quyền lợi của viên chức, người lao động và tiến độ theo yêu cầu của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk, đề nghị viên chức, người lao động nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận: - Hiệu trưởng; Phó hiệu trưởng; - Tổ chuyên môn, Văn phòng; - Đăng trang Thông tin điện tử; - Lưu VT.	**HIỆU TRƯỞNG** TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG KRÔNG ANA **Vương Xuân Hồng**